



TREVALLY

software by manualmaster



SoftwareWatcher

Digitize Your Business.

Geen bezoekadres
SoftwareWatcher B.V.
Abel Tasmanplein 1a
9726EK, Groningen

E-MAIL info@softwarewatcher.nl

TEL 050-2110309

KVK 72328355

ManualMaster Trevally

<https://www.softwarewatcher.nl/manualmaster-trevally>

Specificaties

Kwaliteitmanagement

Klachtregistratie	Ja
Procesbeschrijvingen	Ja
Registreren van inspecties	Ja
Verbetervoorstellen	Ja
Werkinstructies	Ja

Aantal medewerkers

1 medewerker	Nee
2 - 10 medewerkers	Nee
11 - 25 medewerkers	Nee
26 - 50 medewerkers	Ja
51 - 75 medewerkers	Nee
76 - 100 medewerkers	Nee
101 - 150 medewerkers	Nee
151 - 200 medewerkers	Nee
201 - 250 medewerkers	Nee
251 - 300 medewerkers	Nee
301 - 350 medewerkers	Nee
351 - 400 medewerkers	Nee
401 - 500 medewerkers	Nee
500 of meer medewerkers	Nee

Analyse en rapportage

Kasstroomoverzicht	Nee
Kostenplaats rapportages	Nee
Kostenprognoses	Nee
Medewerker productiviteit	Nee
Omzet prognoses	Nee
Omzet rapportages	Nee
Omzet rapportages per medewerker	Nee
Omzet verdeling klantenportefeuille	Nee
Onderhandenwerk positie	Nee

Specificaties

Opleidingsrapportages	Nee
POP rapportages	Nee
Prognose balans	Nee
Prognose kasstroomoverzicht	Nee
Prognose resultatenrekening	Nee
Project resultaten	Nee
Resultatenrekening	Nee
Verzuimrapportages	Nee
Balans	Nee
Benchmark	Nee
Bezettingsgraad rapportages	Nee
Calamiteitenregistratie	Ja
Doorrekenen van scenario's	Nee
Drillthrough	Nee
Financiële ratio's	Nee
HR rapportages	Nee

Beveiliging

Back ups	Ja
Beveiliging IP-adres	Ja
Data opslag in Europa	Ja
Flexibele gebruikersrechten	Ja
Single Sign On (SSO)	Ja
Twee-factor-authenticatie	Ja

Branche

Overheid	Ja
Zakelijke dienstverlening	Ja
Zorg	Ja
Bouw en installatie	Ja
Facilitaire dienstverlening	Ja
Horeca	Ja
IT	Ja
Maatschappelijke dienstverlening	Ja
Retail	Ja
Farma en Chemie	Ja
Accountancy	Ja
Agro sector	Ja
Automotive	Ja
Educatie	Ja
Handel	Ja
Industrie	Ja
Logistiek	Ja
Media	Ja
Online dienstverlening	Ja

Specificaties

Petrol markt Ja

Productie Ja

Recreatie Ja

Uitzendbranche Ja

Vastgoedsector Ja

Budget per gebruiker per maand

€1 tot €5 Nee

€5 tot €10 Nee

€10 tot €25 Nee

€25 tot €50 Nee

€50 tot €75 Nee

€75 tot €100 Nee

€100 of meer Nee

Certificering

HKZ Nee

ISO 14001 Nee

ISO 15189 Nee

ISO 16949 Nee

ISO 17025 Nee

ISO 22301 Nee

ISO 26000 Nee

ISO 27001 Ja

ISO 45001 Nee

ISO 9001 Nee

NEN Nee

NIAZ Nee

VCA Nee

Wft Nee

Communicatie

Bezoekersregistratie Ja

Communicatie via software Ja

Delen van nieuwsberichten Ja

Interne chat Nee

Logboek Ja

Online agenda Ja

Processignalen Ja

Tijdlijn Ja

Documentbeheer

Formulieren en sjablonen Ja

Opslaan van documenten Ja

Implementatie kosten

€0 Nee

€1 tot €100 Nee

Specificaties

€100 tot €500 Nee

€20.000 of meer Nee

€5.000 tot €20.000 Ja

€500 tot €5.000 Nee

Platform

API Ja

Cloud Ja

Sandbox Nee

Server Ja

Zelflerende software Nee

Prijmodel

Abonnement Ja

Eenmalig betalen Ja

Freemium Nee

Gratis proefaccount Nee

Op aanvraag Ja

Per eenheid Ja

Software categorie

Analyse en rapportage Ja

Bezorging Nee

Boekhouding Nee

CRM Nee

Debiteurenbeheer Nee

Declaratie Nee

Digitaal ondertekenen Ja

Document management Ja

EPD Nee

ERP Nee

Facturatie Nee

Factuurverwerking Nee

Fiscaal Nee

Flexibele verloning Nee

Helpdesk Nee

HRM Nee

Integratie software Nee

Jaarrekening Nee

Kassa Nee

Kwaliteitsmanagement Ja

Offerte Nee

Opleidingsmanagement Nee

Personeelsplanning Nee

Procesmanagement Ja

Productconfiguratie Nee

Specificaties

Productieplanning	Nee
Projectmanagement	Ja
Recruitment	Nee
Reservering	Nee
Rittenregistratie	Nee
Salarisadministratie	Nee
Sales	Nee
Servicemanagement	Nee
Talentmanagement	Nee
Urenregistratie	Nee
Verzuim	Nee
Voorraadbeheer	Nee
Webshops	Nee
Werkbonnen	Nee

Support

Chat met medewerker	Ja
Chatbot	Nee
Kennisbank	Ja
Mail/bericht via website	Ja
Software demo	Ja
Telefonische helpdesk	Ja

Taakbeheer

Externe partij login	Ja
Status van lopende taken	Ja
Taken overzicht	Ja
Toewijzen van rollen	Ja
Aanmaken van taken	Ja

Taal interface

Arabisch	Nee
Deens	Nee
Duits	Ja
Engels	Ja
Fins	Nee
Frans	Ja
Italiaans	Nee
Mandarijn	Nee
Nederlands	Ja
Noors	Nee
Pools	Ja
Portugees	Ja
Russisch	Nee
Spaans	Ja
Tsjechisch	Ja

Specificaties

Turks	Nee
Zweeds	Nee
Type organisatie	
MKB	Ja
Grootbedrijf	Ja
Multinationals	Ja
Starter	Nee
Stichting	Ja
Vereniging	Ja
ZZP	Nee
Non-profit	Ja
Workflow	
Ontwerpen en aanpassen van workflows	Ja
Workflow management	Ja

Pluspunten

- + **Aanpassingsvermogen:** Het staat uitgebreide aanpassingen toe, waardoor gebruikers handleidingen kunnen aanpassen aan hun specifieke behoeften, inclusief branding, opmaak en inhoudsstructuur.
- + **Beveiligingsmaatregelen:** Het geeft prioriteit aan gegevensbeveiliging en implementeert robuuste maatregelen om gevoelige informatie binnen de handleidingen te beschermen en te voldoen aan de regelgeving voor gegevensbescherming.
- + **Compliance en Regelgeving:** Het platform helpt bij het naleven van brancheregels en -normen, waardoor gebruikers ervoor kunnen zorgen dat hun handleidingen voldoen aan de nieuwste eisen.
- + **Integratiemogelijkheden:** ManualMaster integreert naadloos met andere tools en systemen, waardoor workflows worden gestroomlijnd en efficiëntie wordt verbeterd binnen bestaande organisatorische structuren.
- + **Intuïtieve Interface:** Ons platform biedt een zeer gebruiksvriendelijke interface, waardoor het voor iedereen eenvoudig is om handleidingen te maken, bewerken en beheren zonder uitgebreide training of technische kennis.
- + **Klantenondersteuning en Training:** Het platform biedt uitstekende klantenondersteuning en bronnen, inclusief trainingsmateriaal en assistentie, om ervoor te zorgen dat gebruikers het maximale uit het platform halen.
- + **Samenwerkingsmogelijkheden:** ManualMaster bevordert teamwork door samenwerking tussen meerdere gebruikers of teams mogelijk te maken, wat zorgt voor naadloze samenwerking bij het maken en bijwerken van handleidingen.
- + **Schalingsmogelijkheden:** Of het nu gaat om kleine bedrijven of grote ondernemingen, ManualMaster is schaalbaar en kan meegroeien met de veranderende behoeften van organisaties zonder dat dit ten koste gaat van prestaties of gebruiksgemak.
- + **Toegankelijkheid en Delen:** Gebruikers kunnen handleidingen gemakkelijk delen met belanghebbenden, zowel intern als extern, en toegangsniveaus beheren om vertrouwelijkheid te behouden of specifieke machtigingen te verlenen.
- + **Versiebeheer:** Het biedt robuust versiebeheer, zodat altijd de meest actuele informatie beschikbaar is, terwijl een duidelijke geschiedenis van wijzigingen en revisies behouden blijft.